

Proces verbal,

Întocmit astăzi \_\_\_\_\_ 2014 cu ocazia prezentării de către asist. dr. Mihai Niculiță a obligațiilor privind activitatea de lucrări practice la disciplina Geomorfologie.

**1. Extras din regulamentul privind desfășurarea activității didactice pentru studii universitare de licență (http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/7regulamentLicenta1.pdf, descărcat în data de 28.09.2014):**

“**Art. 27. Exmatricularea** are loc dacă studentul se află în una din următoarele situații:

...

(c) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;

...

(e) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.”

...

“**Art. 47.** Fiecare activitate didactică cuprinsă în planul de învățământ al unei specializări se încheie cu o evaluare finală.”

...

“**Art. 49.** Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în colectivele sau departamentele de specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele rămân aceleași pe întreaga durată a semestrului.”

**Art. 50.** Fiecare cadru didactic este obligat ca în fișa disciplinei (programa analitică) să treacă explicit modalitățile în care evaluarea se va realiza, exigențele pe care trebuie să le îndeplinească studenții pentru a se putea prezenta la activitatea de evaluare. Această fișă a disciplinei trebuie adusă la cunoștința studentului la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Conducerile facultăților au obligația de a depune, în format electronic, fișele disciplinelor la Departamentul Programe Didactice al Rectoratului la începutul fiecărui semestru universitar.

**Art. 51.** Evaluarea se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament.

**Art. 52.** Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. Studentul este considerat promovat dacă media aritmetică a rezultatelor celor două evaluări este cel puțin 5. În urma examinării unei serii de studenți, notele celor promovați vor reflecta o distribuție asemănătoare clopotului lui Gauss. Referința (fără rigiditate în privința procentajelor) este sistemul de notare ECTS, cu 5 note de promovare (A - E), în care nota maximă, A, se acordă primilor 10 % dintre promovați, nota B - următorilor 25 %, nota C - următorilor 30 %, nota D - următorilor 25 %, nota E - ultimilor 10 %.

**Art. 53.** Evaluarea se realizează de către o comisie formată din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de departament. ...”

...

“**Art. 56.** Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite reevaluarea de către o nouă comisie. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații.”

**2. Extras din Drepturile și obligațiile studenților Universității “Alexandru Ioan Cuza” (http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/Drepturilesiobligatiilestudentilor.pdf, descărcat în data de 28.09.2014):**

“Art. 6. – (1) Studentul beneficiază de următoarele drepturi:

...

e) dreptul la suport de curs gratuit (de minimum 5 pagini), în format fizic sau electronic, și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit în bibliotecile universitare sau pe site-ul facultății;

f) dreptul de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta, precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare. Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și examinare poate fi făcută doar cu acordul studenților;

...

k) drepturi de autor și de proprietate intelectuală pentru rezultatele obținute prin activitățile de cercetare-dezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare și Cartei universitare și eventualelor contracte dintre părți;

...

p) dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a competențelor dobândite după parcurgerea unui curs, cu respectarea programei;

r) dreptul de a cunoaște criteriile după care a fost evaluat;

s) dreptul la examinarea printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită de către titularul de curs, astfel încât metoda alternativă indicată să nu limiteze atingerea standardelor examinării;

ș) dreptul de a contesta notele obținute la examenele scrise. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o comisie alcătuită conform Regulamentelor Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași;

...

Art. 12. - Studenții au următoarele obligații:

a) să îndeplinească toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;

b) să respecte Carta, regulamentele și deciziile universității;

...

d) să respecte standardele de calitate impuse de către universitate;

e) să respecte drepturile de autor ale altor persoane și să recunoască paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;

f) să respecte prevederile Codului de etică și deontologie al universității;

g) să elaboreze și să susțină lucrări de evaluare specifice disciplinelor programelor de studii;

h) să sesizeze orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia autorităților competente;

i) să nu pătrundă în spații academice aflându-se sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise;

j) să nu folosească un limbaj și comportament inadecvate mediului universitar;

k) să utilizeze în mod corespunzător, conform destinației stabilite, toate facilitățile și subvențiile primite;

l) să respecte curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;

m) să păstreze integritatea și buna funcționare a bazei materiale pusă la dispoziția lor de către universitate;

n) să suporte plata eventualelor prejudicii provocate bazei materiale pusă la dispoziția lor de către universitate;

o) să informeze autoritățile competente cu privire la existența oricărei situații care ar putea influența buna desfășurare a activităților de studiu individual și general;”

**3. Extras din Codul de etică al Universității “Alexandru Ioan Cuza” (<http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/3CoduldeEtica.pdf>, descărcat în data de 28.09.2014):**

“Art.15 – Membrii comunității universitare au următoarele obligații:

1. Să respecte prevederile legilor în baza cărora își desfășoară activitatea, ale Codului muncii, ale Cartei Universității, ale Regulamentului de ordine interioară, precum și hotărârile conducerii Universității, facultăților, departamentelor și catedrelor;

2. Să respecte ordinea, moralitatea, onoarea personală și drepturile celorlalți, atât în interiorul Universității, cât și în afara ei;

3. Să asigure dezvoltarea unui climat de civilitate, respect reciproc, recunoaștere și prețuire a demnității individuale, bunăvoință, toleranță, grijă, solidaritate, atașament față de instituție și față de valorile pe care aceasta le promovează;

4. Să-și îndeplinească în mod corespunzător obligațiile didactice, de studii, de serviciu, în acord cu principiul profesionalismului;

5. Personalul didactic trebuie să probeze calități științifice și psihopedagogice, obiectivitate, spirit de dreptate, corectitudine în activitatea de predare-învățare, de cercetare și publicare, de evaluare a performanței;

6. Cadrele didactice și de cercetare trebuie să respecte principiul proprietății intelectuale, să precizeze contribuția personală într-o cercetare desfășurată prin acord de colaborare, să utilizeze informația prin citarea corectă și indicarea sursei de documentare;

7. Personalul didactic, personalul didactic auxiliar și cel nedidactic este obligat să nu primească, să nu ofere și să nu tolereze folosirea unor mijloace ilicite în desfășurarea activității lor;

8. Studenții au obligația să respecte autoritatea personalului didactic, de cercetare și nedidactic, precum și autoritatea organismelor de conducere ale Universității și ale facultăților;

9. Studenții sunt obligați să nu primească, să nu ofere și să nu tolereze folosirea unor mijloace ilicite în timpul examinării, în pregătirea referatelor, lucrărilor de licență, a dizertațiilor; să nu comită fraudă intelectuală;

10. Studenții sunt obligați să folosească în mod civilizat patrimoniul Universității; să nu deterioreze baza materială din sălile de curs și de seminar, din laboratoare, biblioteci, cămine, cantine, terenuri sportive, spații amenajate pentru recreere;

11. Toți membrii comunității universitare sunt obligați să respecte Regulamentul de folosire a rețelei Internet și a rețelei proprii de informatizare a Universității;

12. Membrii comunității universitare trebuie să se abțină de la comiterea oricăror fapte care pot aduce atingere prestigiului și imaginii Universității.

...

Art. 21. Se consideră abatere de la Codul de etică și se sancționează următoarele:

a) Frauda sub orice formă în activitatea de predare, învățare, cercetare științifică și în celelalte activități din Universitate;

b) Corupția sau favorizarea acesteia (de la acte de mituire, până la trafic de influență, cu recurgere la bani, servicii, cadouri);

c) Distrugerea, alterarea sau falsificarea documentelor și a bazelor de date ale Universității, ca și utilizarea lor în scopuri ilicite;

d) Furnizarea de informații false conducerii Universității;

e) Obstrucționarea acivității ide educație, de cercetare științifică, administrative sau a oricărei alte funcții a Universității;

f) Orice formă de agresare fizică sau morală;

...

i) Participarea la activități didactice și manifestări științifice sub influența alcoolului;

j) Folosirea unui limbaj contrar spiritului academic;

l) Practicarea unor atitudini și comportamente indecente, insultătoare sau obscene;

m) Utilizarea neautorizată și provocarea de prejudicii, cu vinivăție, a patrimoniului Universității;

...

Art. 26. Folosirea de către studenți a unor mijloace ilicite atunci când sunt supuși evaluării prin examene, colocvii, referate, lucrări de licență și disertații, constituie abatere. Se consideră mijloc ilicit orice procedeu de pregătire a răspunsurilor solicitate de examinatori în afara cunoștințelor deținute de către studenți.”

**4. Structura anului universitar, sem I (<http://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2013/12/Structur-an-univ-2014-2015.pdf>, descărcat în data de 25.09.2014)**

“Semestrul I

29 septembrie - 21 decembrie: 12 săptămâni de activitate didactică;

21 decembrie - 4 ianuarie: 2 săptămâni vacanța de iarnă;

5 ianuarie - 18 ianuarie: 2 săptămâni de activitate didactică;

19 ianuarie - 1 februarie: 2 săptămâni de evaluare;

2 februarie - 15 februarie: 2 săptămâni de vacanță

În perioada 2 – 15 februarie, fiecare facultate organizează, timp de o săptămână, o sesiune pentru reexaminări în vederea promovării sau mării notei.

În perioada 9 – 15 februarie se va organiza o sesiune de examene pentru finalizarea studiilor”

**5. Extras din Regulamentul de organizare și funcționare a Facultății de Geografie și Geologie**

([http://www.geo.uaic.ro/images/docuri/regulamente/Regulament\\_Final\\_Facultate\\_Geografie\\_Geologie.pdf](http://www.geo.uaic.ro/images/docuri/regulamente/Regulament_Final_Facultate_Geografie_Geologie.pdf), descărcat în data de 28.09.2014):

“Art. 17 – Studenții

...

**Evaluarea**

Evaluarea cunoștințelor se face prin: examene, colocvii, proiecte, verificări pe parcurs, etc. ... Pentru o evaluare continuă cât mai obiectivă, se stabilesc următoarele reglementări privind organizarea examenelor și colocviilor și acordarea calificativelor finale:

Nu se acceptă prezentarea la examen fără o prezență de cel puțin 80% la seminariile sau lucrările practice. În ultimele două săptămâni dintr-un semestru nu pot fi recuperate mai mult de 17% dintre lucrările de laborator (1 din 6 sau 2 din 12). Recuperarea se poate face numai cu alte grupe programate.

...

Frauda la examene se pedepsește cu exmatricularea. Copierea lucrărilor de laborator, proiectelor, lucrărilor de licență, disertație, tezelor de doctorat etc. este considerată fraudă și se pedepsește ca atare.

...”

## 6. Criteriile de evaluare la lucrări practice disciplina Informatică aplicată în geostiințe:

|                 | Cerințe minime   | Cerințe medii | Cerințe maxime | Punctaj maxim              | Observații   |
|-----------------|--|---------------|----------------|----------------------------|--|
|                 | 5 sau 6  | 7 sau 8       | 9 sau 10       |                            |  |
| Activitate      | 1  | 3             | 3              | 3                          | Punctajul se acordă pentru predarea nr. total de fișiere de activitate și notarea lor la maxim |
| Teme            | 1  | 3             | 2              | 3                          | Punctajul se acordă pentru predarea nr. total de teme și notarea lor la maxim                  |
| Evaluare finală | 3  | 1             | 4              | 4                          | Punctajul se acordă pentru obținerea notei maxime la examinarea finală                         |
| Total           | 5  | 7             | 9              | 10 (fără punct din oficiu) |  |
| Prezență        | Prezența la seminarii lucrări practice este obligatorie, permițându-se lipsa la 20% din lucrările practice (criteriu eliminatoriu) |               |                |                            |  |
| Activitate      | Activitatea la lucrări practice presupune participarea activă  |               |                |                            |  |
| Teme            | Temele sunt cerințe care trebuie îndeplinite prin muncă individuală și sunt cinci la număr   |               |                |                            |  |
| Evaluare finală | Evaluarea finală se notează de la 1 la 10 și presupune testarea cunoștințelor acumulate pe parcursul întregului semestru           |               |                |                            |  |

## 7. Alte observații

Pentru evaluarea la disciplina Geomorfologie, lucrări practice există trei nivele de cerințe. Evaluarea cerințelor la aceste trei nivele se finalizează cu o notă, care reprezintă 30% din nota finală la această disciplină.

### ATENȚIE!!!

- În afara programului de predare-evaluare sunt disponibil pentru consultații VINERI, orele 10-12. Dacă deplasarea nu este posibilă în intervalul de consultații, se pot programa/efectua consultații la adresa de e-mail [niculita.mihai@gmail.com](mailto:niculita.mihai@gmail.com).
- Prezența la seminarii este fundamentală pentru obținerea unei note de trecere (conform regulamentului sunt permise 2 absențe nemotivate); motivarea absențelor se face prin cerere depusă la Secretariatul Facultății, cu anexarea documentelor doveditoare; după aprobarea de către Decan, o copie a acestei cereri se predă cadrului didactic.
- Participarea la seminarii nu poate fi recuperată decât în timpul aceleași săptămâni, iar absența nu presupune dispariția cerințelor de evaluare.
- Cerințele de evaluare trimise după termenul limită se vor evalua la 50% din notă.
- Rezultatul cerințelor de evaluare se va trimite prin e-mail la adresa [niculita.mihai@gmail.com](mailto:niculita.mihai@gmail.com); e-mail-ul conținând rezultatul evaluării va avea un subiect clar, în general predefinit și menționat de cadrul didactic, numele și prenumele studentului, specializarea și anul de studiu; este ideal ca adresa

de e-mail să fie una oficială, conținând numele și prenumele studentului ([ion.popescu@gmail.com](mailto:ion.popescu@gmail.com)) și este OBLIGATORIU ca adresei de e-mail să îi fie atașat numele întreg al studentului.

- Studiul în grup este încurajat, dar cerințele de evaluare trebuie realizate și predate individual. Orice încercare de fraudare sa pedepsește conform regulamentelor.
- Studentul este responsabil privind copierea personală a datelor digitale necesare realizării activităților și evaluării. Fiecare student este responsabil pentru crearea copiilor fișierelor create și pentru protejarea acestora. În acest sens, după fiecare oră, fișierele se vor copia pe un mediu digital (stick, hard extern, cloud, ftp, e-mail), după care vor fi șterse.
- Studentul trebuie să verifice săptămânal site-ul [www.geomorphologyonline.com](http://www.geomorphologyonline.com), unde vor fi publicate anunțuri cu privire la activitatea de la seminarii/curs.

| Nr. crt. | Student | Semnătură |
|----------|---------|-----------|
| 1.       |         |           |
| 2.       |         |           |
| 3.       |         |           |
| 4.       |         |           |
| 5.       |         |           |
| 6.       |         |           |
| 7.       |         |           |
| 8.       |         |           |
| 9.       |         |           |
| 10.      |         |           |
| 11.      |         |           |
| 12.      |         |           |
| 13.      |         |           |
| 14.      |         |           |
| 15.      |         |           |
| 16.      |         |           |
| 17.      |         |           |
| 18.      |         |           |
| 19.      |         |           |
| 20.      |         |           |
| 21.      |         |           |
| 22.      |         |           |
| 23.      |         |           |
| 24.      |         |           |
| 25.      |         |           |
| 26.      |         |           |
| 27.      |         |           |
| 28.      |         |           |
| 29.      |         |           |
| 30.      |         |           |
| 31.      |         |           |
| 32.      |         |           |
| 33.      |         |           |
| 34.      |         |           |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 35. |  |  |
| 36. |  |  |
| 37. |  |  |
| 38. |  |  |
| 39. |  |  |
| 40. |  |  |
| 41. |  |  |
| 42. |  |  |
| 43. |  |  |
| 44. |  |  |
| 45. |  |  |
| 46. |  |  |
| 47. |  |  |
| 48. |  |  |
| 49. |  |  |
| 50. |  |  |
| 51. |  |  |
| 52. |  |  |
| 53. |  |  |
| 54. |  |  |
| 55. |  |  |
| 56. |  |  |
| 57. |  |  |
| 58. |  |  |
| 59. |  |  |

Prin semnarea acestui document menționez că am luat la cunoștință și am înțeles toate informațiile privind regulamentele Universității Al. I. Cuza Iași, Facultății de Geografie și Geologie, Departamentului de Geografie și programa analitică la disciplina Geomorfologie – lucrări practice prezentate de către prep. drd. Mihai Niculiță, în data de \_\_\_\_\_ 2014, iar pentru o bună organizare și evaluare a activității didactice mă angajez să respect această programă analitică; menționez de asemenea că am luat la cunoștință că prin nerespectarea programei analitice sunt singurul responsabil pentru consecințele rezultate.